**Міністерство освіти і науки України Кам’янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

вченою радою

Кам'янець-Подільського національного

університету імені Івана Огієнка

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 р., протокол №\_\_

Голова вченої ради\_\_\_\_\_\_\_С.А.Копилов

Введено в дію наказом ректора від

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 р., № \_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про НАВЧАЛЬНУ лабораторію**

**ТЕХНОЛОГІЇ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ**

**кафедри туризму та готельно-ресторанної справи**

**Кам’янець-Подільського національного університету**

**імені Івана Огієнка**

Кам’янець-Подільський

2015

Положення про навчальну лабораторію технології виробництва продукції (далі – Положення) визначає основні завдання, види, напрями та зміст діяльності лабораторії технології виробництва продукції кафедри туризму та готельно-ресторанної справи Кам’янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка

**1. Загальні положення**

1.1 Навчальна лабораторія технології виробництва продукції (далі – Лабораторія) є структурною одиницею кафедри туризму та готельно-ресторанної справи Кам’янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (далі – Університет).

1.2. Основна мета діяльності Лабораторії – забезпечення та підвищення ефективності освітнього процесу, створення оптимальних умов для навчально-виховної, науково-дослідної, навчально-методичної роботи студентів напряму підготовки 6. Готельно-ресторанна справа та науково-педагогічних працівників кафедри туризму та готельно-ресторанної справи.

1.3. Лабораторія у своїй роботі керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Національною доктриною розвитку освіти, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки України, іншими нормативними документами, що регламентують діяльність у галузі освіти, Статутом Університету, Правилами внутрішнього розпорядку Університету та цим Положенням.

1.4. Загальне керівництво роботою Лабораторії здійснює декан факультету.

1.5. Безпосереднє керівництво роботою Лабораторії здійснює завідувач, який призначається та звільняється з посади наказом ректора Університету.

Завідувач лабораторії функціонально підпорядкований і працює під безпосереднім керівництвом завідувача кафедри туризму та готельно-ресторанної справи.

1.6. Залежно від обсягів та змісту навчальних дисциплін, з яких проводяться навчальні заняття, до складу навчально-допоміжного персоналу Лабораторії можуть входити:

- завідувач Лабораторією;

- лаборант.

1.7. Діяльність Лабораторії регламентується планом її роботи, розробленим завідувачем Лабораторією на початку кожного навчального року, розглянутим та ухваленим кафедрою туризму та готельно-ресторанної справи і затвердженим завідувачем кафедри. Обговорення питань, що стосуються діяльності Лабораторії, проводиться на засіданнях кафедри туризму та готельно-ресторанної справи.

1.8. Лабораторія співпрацює з кафедрами економічного факультету, кураторами академічних груп, органами студентського самоврядування економічного факультету.

**2. основні завдання та ФУНКЦІЇ лабораторії**

2.1. Основними завданнями Лабораторії є.

- забезпечення освітнього процесу на напрямі підготовки 6.140101 Готельно-ресторанна справа відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», стандартів освітньої діяльності та стандартів вищої освіти, навчальних та робочих навчальних планів підготовки фахівців вищезазначеного напряму підготовки, інших законодавчих та нормативно-правових актів України, нормативних документів Університету;

- забезпечення належних умов для проведення усіх видів навчальних занять з навчальних дисциплін циклу фахової (професійної) підготовки фахівців навчального плану напряму підготовки 6. 140101 Готельно-ресторанна справа, організації самостійної та індивідуальної роботи студентів;

- зміцнення навчально-матеріальної та інформаційної бази Лабораторії для успішного навчання студентів напряму підготовки 6. 140101 Готельно-ресторанна справа;

- забезпечення навчально-методичної, матеріально-технічної бази для здійснення науково-дослідної роботи студентами напряму підготовки 6. 140101 Готельно-ресторанна справа при виконанні ними курсових та дипломних проектів (робіт);

- участь у плануванні роботи кафедри туризму та готельно-ресторанної справи, економічного факультету;

- підготовка науково обґрунтованих пропозицій щодо удосконалення організації освітнього процесу на напрямі підготовки 6. 140101 Готельно-ресторанна справа, його навчально-методичного забезпечення з урахуванням вітчизняного та зарубіжного досвіду;

- вдосконалення методів представлення інформації для студентів напряму підготовки 6. 140101 Готельно-ресторанна справа, а саме:

* оформлення опрацьованої інформації в буклети та інформаційні видання,
* каталогування фільмів про туристичну та готельну справи.

Для виконання своїх завдань Лабораторія здійснює такі функції:

***організаційно-управлінські:***

* розробка пропозицій щодо удосконалення організації освітнього процесу на економічному факультеті, підвищення якості підготовки фахівців напряму підготовки 140101 Готельно-ресторанна справа;
* надання пропозицій щодо удосконалення матеріально-технічної бази Лабораторії;
* участь у наповненні веб-сторінки кафедри туризму та готельно-ресторанної справи;
* налагодження співпраці з вітчизняними і зарубіжними ресторанами та готелями, співпраці з профільними закладами України і зарубіжжя;
* виконання разових доручень ректора, першого проректора, проректора з науково-педагогічної роботи.

***планування:***

* участь у плануванні роботи кафедри туризму та готельно-ресторанної справи, економічного факультету;
* планування роботи лабораторії;

***аналітичні функції:***

* вивчення ринку готельних та ресторанних послуг, його масштабів та тенденції;
* пошук в глобальній мережі Інтернет інформації щодо досягнень у галузі готельного та ресторанного господарства;
* надання туристично-інформаційних довідок студентам і науково-педагогічним працівникам кафедри туризму та готельно-ресторанної справи;
* пошук та організація перегляду студентами фільмів тематичного призначення, що стосуються організації та застосування методів провадження готельної справи;
* вивчення, узагальнення та впровадження передового досвіду роботи лабораторій аналогічного типу у вищих навчальних закладах України та ближнього зарубіжжя.

**3. Права та Відповідальність**

3.1. Лабораторія для виконання покладених неї завдань має право:

* отримувати необхідну документацію та інформацію, що стосується діяльності Лабораторії, в структурних підрозділах Університету;
* вносити пропозиції щодо удосконалення роботи Лабораторії.
* діяти в рамках своєї компетенції від імені Університету, самостійно приймати необхідні рішення, якщо вони не віднесені до компетенції керівних органів і не суперечать діючому законодавству.

Безпосередні права завідувача та працівників Лабораторії визначаються їх посадовими інструкціями.

3.2. Лабораторія зобов’язана:

- здійснювати свою діяльність відповідно до Статуту Університету та Правил внутрішнього розпорядку Університету;

* своєчасно та якісно виконувати накази та розпорядження ректора Університету, декана економічного факультету та завідувача кафедри туризму та готельно-ресторанної справи;
* своєчасно звітувати перед завідувачем кафедри туризму та готельно-ресторанної справи;
* знати нормативні документи у галузі освіти;
* дотримуватися вимог законодавства про працю, правил і норм охорони праці та техніки безпеки.

Персональна відповідальність завідувача та працівників Лабораторії визначається їх посадовими обов’язками.

**4. Взаємовідносини лабораторії з іншими підрозділами**

4.1. Для повноцінного функціонування Лабораторія співпрацює з такими структурними підрозділами Університету: деканатом економічного факультету, відділом наукової роботи і міжнародних зв’язків, навчально-методичним відділом.

**5.Прикінцеві положення**

5.1. Зміни та доповнення до цього Положення обговорюються вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету.

5.2. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Лабораторії ухвалюється вченою радою Університету за поданням ректора Університету.

**ПОГОДЖЕНО:**

Завідувач кафедри туризму та готельно-ресторанної справи

Керівник юридичного сектору