

 Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка Факультет спеціальної освіти, психології і соціальної роботи Кафедра психології освіти			
Силабус навчальної дисципліни «Психологія спілкування з тренінгом»			
Галузь знань:		24 Сфера обслуговування	
Спеціальність:		242 Туризм	
Освітньо-професійна програма:		Туризм	
Рівень вищої освіти:		Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти	
Статус дисципліни:		Обов'язкова	
Мова викладання:		українська	
Викладач, укладач силабусу:	ПІБ:	Савіцька Ольга Вікторівна	
	Посада:	Доцент	
	Вчений ступінь:	Кандидат психологічних наук	
	E-mail:	olha.savytska@kpnpu.edu.ua	
	Робоче місце:	Кафедра психології освіти Пл.. Польський ринок, 6, каб.26	
	Профайл викладача:	https://kaf-zahalnoips.kpnpu.edu.ua/savitska-olha-viktorivna/	
Консультації	Савіцька О.В.	Понеділок 15.00-16.30	Пл.. Польський ринок, 6, каб.26
Анотація до курсу	Вивчення обов'язкової навчальної дисципліни «Психологія спілкування з тренінгом» розкриває структуру, види, засоби спілкування як соціально-психологічного процесу; особливості ділового й управлінського спілкування у сфері туристичного бізнесу; причини, види, способи подолання труднощів в діловому спілкуванні, зокрема, конфліктів у сфері туристичного бізнесу. У результаті вивчення ОК ЗдВО навчаються аналізувати комунікативні й конфліктні ситуації, оцінювати міру їх глибини; налагоджувати ефективне ділове спілкування із суб'єктами у сфері туристичного бізнесу; використовувати техніки й прийоми подолання труднощів в діловому спілкуванні, проводити роботу з розв'язання конфліктних ситуацій.		
Мета та цілі курсу	Метою викладання є засвоєння теоретичних знань з психології спілкування, формування і розвиток комунікативних навичок, партнерства, здатності працювати в команді, вмінь долати труднощі у професійному спілкуванні. Цілями є: оволодіння знаннями про структуру, види, засоби спілкування як соціально-психологічного процесу; особливості ділового й управлінського спілкування у сфері туристичного бізнесу; причини, види, способи подолання труднощів в діловому спілкуванні, зокрема, конфліктів у сфері туристичного бізнесу; формування вмінь аналізувати комунікативні й конфліктні ситуації, оцінювати міру їх глибини; налагоджувати ефективне ділове спілкування із суб'єктами у сфері туристичного бізнесу; використовувати техніки й прийоми подолання труднощів в діловому спілкуванні, проводити роботу з розв'язання конфліктних ситуацій.		
Методи навчання	Лекції (з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); лабораторні заняття (з використанням методів психологічного тренінгу (групова робота, творчі завдання, презентації, обговорення, дискусії, виконання вправ), самостійна робота (підготовка інформаційних повідомлень, презентацій, конспектування).		
Формат курсу	Стандартний курс (очний, комбіноване навчання, дистанційне навчання із використанням додатків Moodle, Google Meet, Zoom, Viber).		
Результати навчання	знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук (ПРН02); застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг (ПРН12); проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань (ПРН15); аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань (ПРН19); виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання (ПРН20); приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності (ПРН21). У результаті засвоєння курсу студенти повинні: засвоїти структуру, види, засоби спілкування як соціально-психологічного процесу; розумітися на особливостях ділового й управлінського спілкування у сфері туристичного бізнесу; розуміти причини, види, способи подолання труднощів в діловому		

	спілкуванні, зокрема, конфліктів у сфері туристичного бізнесу; бути спроможними аналізувати комунікативні й конфліктні ситуації, оцінювати міру їх глибини; налагоджувати ефективне ділове спілкування із суб'єктами у сфері туристичного бізнесу; використовувати техніки й прийоми подолання труднощів в діловому спілкуванні, проводити роботу з розв'язання конфліктних ситуацій.		
Компетентності:	а) інтегральна: здатність комплексно розв'язувати складні професійні задачі та практичні проблеми у сфері туризму і рекреації як в процесі навчання, так і в процесі роботи, що передбачає застосування теорій і методів системи наук, які формують туризмознавство, і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов; б) загальні: навички міжособистісної взаємодії (ЗК12); здатність працювати в команді та автономно (ЗК14); в) спеціальні: здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації (СК 27)		
Пререквізити	Знання освітніх компонентів: Українська мова (за професійним спрямуванням), Соціально-політичні студії, Менеджмент у туризмі		
Пореквізити	Набуті теоретичні знання, практичні вміння та навички з освітнього компоненту «Психологія спілкування з тренінгом» можуть бути використані при викладанні ООК 30.03 виробнича практика організаційно-технологічна практика, ООК 33 Кваліфікаційна робота, ООК 20 Управління конкурентноспроможністю туристичного підприємства		
Обсяг і ознаки курсу	Найменування показників	Характеристика навчального курсу	
		денна форма здобуття вищої освіти	заочна форма здобуття вищої освіти
	Рік навчання / рік викладання	4-й/2025-2026	-
	Семестр вивчення	7-й	-
	Обов'язковий / Вибірковий освітній компонент	Обов'язковий	
	Кількість кредитів ЄКТС	4	-
	Загальний обсяг годин	120	-
	Кількість годин навчальних занять	48	-
	Лекційні заняття	20	-
	Практичні заняття	-	-
	Семінарські заняття	-	-
	Лабораторні заняття	28	-
	Самостійна та індивідуальна робота	72	-
	Форма підсумкового контролю	залік	-
Технічне й програмне забезпечення /обладнання	Викладання навчальної дисципліни не потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного / програмного забезпечення крім загальновживаних програм і операційних систем, однак можливе використання мультимедійного проєктора й ноутбука / персонального комп'ютера для супроводу занять, можливе також використання мобільних пристроїв (мобільний телефон та планшет) з підключенням до Інтернету для виконання завдань самостійної роботи, проходження тестування (поточний та модульний контроль).		
Політики курсу	<u>Відвідування занять і усунення пропущених занять.</u> Відповідно до пункту 9.2 «Правил внутрішнього розпорядку К-ПНУ імені Івана Огієнка» https://drive.google.com/file/d/1kXGZVxEIcG0Cmy33EvqF2c2E7hGHUrT8/view Здобувачі вищої освіти зобов'язані: дотримуватися вимог законодавства, Статуту Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка» відвідувати усі види навчальних занять; вчасно інформувати деканат про неможливість відвідувати навчальні заняття, складати (перескладати) екзамени, заліки тощо через поважні причини; подати підтверджувальні документи, що засвідчують поважну причину, яка унеможливила відвідування навчальних занять, складання (перескладання) екзаменів, заліків тощо; ліквідовувати академічну заборгованість у встановлені терміни. https://drive.google.com/file/d/1mSgolhpXhjS9dAP9pippTiBvdTLCVr5H/view Очікується, що всі студенти відвідають лекційні та практичні заняття навчальної дисципліни. Студенти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених робочою програмою. Якщо студент не відпрацював пропущені навчальні заняття, не виправив оцінки 0,1,2,3, отримані на навчальних заняттях, виконав завдання модульної контрольної роботи (МКР),		

	самостійної та індивідуальної роботи менше, ніж на 60% від максимальної кількості балів, виділених на ці види робіт, він вважається таким, що має академічну заборгованість за результатами поточного контролю. Пропущені заняття студент має обов'язково відпрацювати. За відпрацьовані лекційні заняття оцінки не ставляться, за практичні, заняття нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12). Лекційні заняття. Структура кожного лекційного заняття поділяється на окремі питання, включає план та подальше його розкриття. Ефективність слухання курсу лекцій значною мірою залежить від активності та самостійності студента при підготовці до сприйняття лекційного матеріалу. Ця активність та самостійність повинні виявлятися не тільки у тому, щоб конспектувати зміст лекцій, а головне у тому, щоб усвідомити необхідність вивчення сучасного психологічного доробку, що складає умову правильного сприйняття та засвоєння знань з психології на підставі самопідготовки до наступної лекції, практичного заняття. Деякі питання, терміни, положення, які розглядаються на лекції і практичних заняттях, Ви можете недостатньо розуміти, що потребує додаткового ознайомлення з науковою літературою. Цей матеріал треба не тільки підібрати але і спеціально помітити, щоб запитати про нього у лектора або з'ясувати самому за допомогою підручника, словників та енциклопедій. Лабораторні заняття. До занять викладач повідомляє: • теми та запитання, які потребують попереднього вивчення; • список літератури та інтернет-адреси інформаційних ресурсів, де знайти необхідний матеріал для підготовки у повному обсязі; • завдання самостійної роботи. Цей вид підготовки передбачає виступи, повідомлення, презентації на лабораторних заняттях або ж індивідуальні звітування про виконання на консультаціях викладача. Література. Робота з вивчення рекомендованої літератури є основним видом підготовки студентів до навчальних занять та екзамену. Конспект курсу лекцій не може замінити підручник, оскільки в лекціях немає можливості викласти увесь зміст у повному обсягу. Опрацьовуючи підручник та рекомендовану літературу, студенту важливо користуватися рекомендаціями викладача до вивчення цієї дисципліни. Це дає можливість чітко усвідомити обсяг знань за кожною темою та їх послідовність. Уся література, яку студенти не можуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих. Самостійна робота. Значна частина змісту навчальної дисципліни виділяється на самостійне опрацювання. Самостійна робота повинна бути чітко спланована на увесь період навчання. Щоб зрозуміти матеріал, сприйняття розділу або параграфу повинно бути спрямовано на виділення в ньому головного, центральної думки. Важливо прослідкувати, як ця думка розвивається та обґрунтовується. Після цього навчальний матеріал розбивається на завершені за змістом частини й кожна частина поділяється на складові (виділяється головна частина думки). Конспектувати необхідно тільки після того, коли матеріал до кінця зрозумілий. Конспект повинен бути скороченим. Записувати рекомендується основну думку, а також невідомі Вам способи обґрунтування, визначення, розкриття термінології та понять. В окремих випадках конспект може уявляти собою тільки план та скорочені тези проробленого матеріалу. Стислий конспект є результатом напруженої розумової діяльності студента над змістом підручника. Пророблений та законспектований таким чином навчальний матеріал засвоюється найбільш повно та міцно. Конспектувати посібник та рекомендовану літературу доцільно у тому ж зошиті, у якому конспектуються лекції. Це дозволяє співвіднести матеріали конспектування літератури та лекції, взаємно їх доповнити та систематизувати. Самоконтроль щодо виконання навчальних завдань забезпечує подолання труднощів, які можуть виникнути при цьому та є необхідною умовою Вашої успішної роботи. Консультації. Якщо у Вас виникають питання, то Ви завжди можете звернутись із ними до викладача. Викладач призначає консультації, які потрібні для роз'яснення незрозумілих Вам питань, для відпрацювання пропущених занять, для перевірки виконання самостійних завдань. А також Ви можете звернутись на кафедру психології освіти за літературою, за методичними рекомендаціями та іншими навчальними матеріалами. Запізнення у подачі завдання (письмових робіт). Здобувачам вищої освіти, які вчасно не мають можливості здати домашні завдання, викладач надає можливість для їх повторного виконання і здачі у визначений ним термін. Академічна доброчесність. Дотримання академічної доброчесності регулюється Кодексом академічної доброчесності Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка та Положенням про дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикавання джерел списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують приклади можливої академічної не доброчесності. Виявлення ознак академічної не доброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її не зарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману. Визнання результатів неформальної та (або) інформальної освіти. У випадку, якщо здобувач
--	--

	освіти отримав знання у неформальній та інформальній освіті, зарахування результатів навчання здійснюється згідно Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (Порядок визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти, отриманих шляхом здобуття неформальної/інформальної освіти в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка), зокрема, якщо їх тематика відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю). У неформальній освіті: -закінчення професійних курсів, семінарів або тренінгів, тематика яких відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю); -підготовка конкурсної наукової роботи, тематика якої відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю); -призове місце на Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт, тематика якої відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю). В інформальній освіті: -наявність наукової публікації, тематика якої відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю).							
Схема курсу	Денна форма здобуття вищої освіти							
	Назви змістових модулів і тем	раз ом	Кількість годин					
			у тому числі					
	лекційні заняття	практичні заняття	семінарські заняття	лабораторні заняття	самостійна робота	індивідуальна робота		
	Змістовий модуль 1							
	1. Основні поняття психології спілкування та їх значення для сфери туристичного бізнесу	12	2	-	-	2	8	-
	2. Спілкування як обмін інформацією (комунікація)	12	2	-	-	2	8	-
	3. Спілкування як взаємодія	12	2	-	-	4	6	-
	4. Спілкування як сприймання людьми один одного	12	2	-	-	2	8	-
	5. Психологія взаєморозуміння у процесі спілкування	12	2	-	-	4	6	-
	6. Соціальний та емоційний інтелект як чинники спілкування	12	2	-	-	2	8	-
	7. Поняття про ділове та управлінське спілкування у сфері туристичного бізнесу	12	2	-	-	2	8	-
	8. Труднощі в діловому спілкуванні, шляхи їх подолання	12	2	-	-	4	6	-
9. Психологія ділових переговорів	12	2	-	-	4	6	-	
10. Основи управління конфліктами у сфері туристичного бізнесу	12	2	-	-	4	6	-	
Разом годин		120	20	-	-	28	72	-
Форми та методи оцінювання	Формами поточного контролю знань є контроль під час практичних занять (опитування (індивідуальне, фронтальне, вибіркове), взаємоопитування, перевірка виконаних письмових завдань, зокрема тестових, написання есе, підготовка презентацій, участь у дискусіях, підготовка презентацій, обговорення програм діагностики, перевірка правильності розв'язання психологічних задач і завдань та ін.), виконання завдань самостійної роботи (самостійне опрацювання рекомендованої науково-методичної літератури, ведення щоденника самоспостережень, опитування / тестування з використанням модульного об'єктно-орієнтованого динамічного навчального середовища MOODLE, перевірка виконаних завдань та ін.), контроль за самостійною роботою (опитування, перевірка висновків самодіагностики властивостей особистості і психічних явищ, обговорення та аналіз щоденника самоспостережень та ін.). Форма модульного контролю: модульна контрольна робота. Формою підсумкового контролю успішності навчання є залік.							

Критерії оцінювання	Розподіл балів, які отримують студенти		
	Оцінювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти		
	Поточний і модульний контроль (100 балів)		
	Змістовий модуль 1 (100 балів)		Сума 100 балів
	Поточний	МКР	
	30	50	20
Максимальна кількість балів, яку може отримати студент за результатами роботи на практичних заняттях за модуль складає 30 балів (за умови виконання всіх видів роботи, які передбачені планами практичних занять). Максимальний бал оцінки поточної успішності студентів на навчальних заняттях – 12. Оцінювання на навчальних заняттях переводяться у 30-бальну систему у наступному порядку: (Сер. бал.х 0,05 +0,4) х 30			
Об'єм пройденого матеріалу			Бали що нараховуються з 12-бальною системою оцінювання
1. Конспект в робочому зошиті лекційного курсу або першоджерел (самостійна робота) – лекційні заняття № 1-10.			4-12
2. Усне опитування або тестування із використанням технологій дистанційного навчання, а саме: модульного об'єктно-орієнтованого динамічного середовища MOODLE – лекційні заняття № 1-10.			4-12
3. Виконання лабораторних робіт, творчих та індивідуальних завдань, участь у груповій роботі (дискусіях), завдання на узагальнення та систематизацію під час лабораторних занять № 1-14.			4-12
Якщо студент не відпрацював пропущені навчальні заняття, не виправив оцінки 0,1,2,3, отримані на навчальних заняттях, не виконав модульної контрольної роботи (МКР), завдання самостійної та індивідуальної роботи менше ніж на 60% від максимальної кількості балів, виділених на ці види робіт, він вважається таким, що має академічну заборгованість за результатами поточного контролю. Пропущені заняття студент має обов'язково відпрацювати. За відпрацьовані лекційні заняття викладач робить відмітку в журналі обліку роботи академічної групи, за практичні заняття нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12). Студенту, який не виконав поточних домашніх завдань, не підготувався до навчальних занять, в журнал обліку роботи академічної групи ставиться 0 балів. Студент, знання, уміння і навички якого на навчальних заняттях за 12-бальною шкалою оцінено від 1 до 3 балів, вважається таким, що недостатньо підготувався до цих занять і має академічну заборгованість за результатами поточного контролю. Поточну заборгованість, пов'язану з невідповідністю або недостатньою підготовленістю до навчальних занять, студент повинен ліквідувати. За ліквідацію поточної заборгованості нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12).			
Критерії оцінювання знань, умінь, навичок студентів на навчальних заняттях			
Рівні досягнень	Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)	Критерії оцінювання	
Початковий (понятійний)	1	Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, психічних фактів зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді «так» чи «ні».	
	2	Здобувач вищої освіти не достатньо усвідомлює навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає на запитання за допомогою викладача на рівні «так» чи «ні»; не може самостійно знайти в підручнику та інших джерелах інформацію, необхідну для виконання завдань.	

			інформації відповідь, некритично ставиться до знайденої інформації.	
		3	Здобувач вищої освіти намагається аналізувати психологічні ситуації на основі елементарних знань і навичок, використовуючи знання життєвої психології; виявляє окремі психологічні закономірності; робить спроби виконання завдань репродуктивного характеру; за допомогою викладача виконує прості завдання за готовим алгоритмом.	
		4	Здобувач вищої освіти володіє початковими знаннями з психології спілкування, здатний виконати завдання за зразком; орієнтується в психологічних термінах, поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.	
	Середній (репродуктивний)	5	Здобувач вищої освіти розуміє суть навчальної дисципліни, може дати визначення психологічних понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником та іншими джерелами інформації, самостійно опрацьовувати частину навчального матеріалу; виконує прості завдання за алгоритмом, але окремі висновки є нелогічними та непослідовними.	
		6	Здобувач вищої освіти розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати соціально-психологічні явища, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати наукові знання з психології спілкування під час виконання вправ і завдань за алгоритмом, послуговуватися додатковими джерелами інформації, може сформулювати рекомендації з розвитку окремих психічних явищ та властивостей особистості, але з неточностями та неповно.	
		7	Здобувач вищої освіти правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими психологічними поняттями та категоріями, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати психологічну термінологію; складати таблиці, схеми, робити загальні висновки з психодіагностичних досліджень, може сформулювати рекомендації з розвитку окремих психічних явищ та властивостей особистості спираючись на загальні закономірності комунікативного процесу.	
	Достатній (алгоритмічно дієвий)	8	Знання здобувача вищої освіти досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє здійснювати психологічний аналіз ситуації, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може сформулювати рекомендації з розвитку окремих психічних явищ та властивостей особистості, враховуючи закономірності комунікативного процесу.	
		9	Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим матеріалом з навчальної дисципліни, застосовує знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати комунікативну діяльність, здатен систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, вміє інтерпретувати результати психологічного дослідження та робити висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить психологічні поняття, категорії; формулює визначення; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; вміє формулювати рекомендації з підвищення ефективності спілкування з врахуванням закономірності цього процесу, має сформовані типові навички.	

Високий (творчо-професійний)	10	Здобувач вищої освіти володіє глибокими і міцними знаннями з навчальної дисципліни, використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати особливості спілкування; робить аргументовані висновки при аналізі психологічних ситуацій та за результатами емпіричних досліджень; практично оцінює сучасні здобутки психологічної науки; самостійно визначає мету власної діяльності; виконує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи психічні явища, комунікативну діяльність інших.
	11	Здобувач вищої освіти володіє узагальненими знаннями з навчального предмету, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях, а також при розв'язуванні психологічних задач та аналізі психологічних ситуацій; вміє знаходити необхідну інформацію та критично її аналізувати, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); формулювання узагальнених рекомендацій з удосконалення комунікативного процесу, враховуючи закономірності спілкування, за допомогою викладача може підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності, саморозвитку власної особистості; оцінювати різноманітні психічні явища, поведінку та діяльність інших.
	12	Здобувач вищої освіти має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності в навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні ситуації та завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію з психології спілкування для саморозвитку; займається науково-дослідною роботою з навчальної дисципліни; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й схильності; використовує різноманітні джерела інформації, критично її аналізує; моделює ситуації в нестандартних умовах.

Самостійна робота - 20 балів

Самостійна робота передбачає опрацювання матеріалу лекційних занять, попередню підготовку до лабораторних занять; виконання завдань і вправ в позааудиторний час; підготовку до обговорення окремих теоретико-практичних тем; аналіз та самоаналіз особливостей окремих психічних, особистісних та соціально-психологічних явищ; розробку рекомендації особистісного розвитку, саморозвитку; психодіагностику та самодіагностику окремих психічних феноменів та особистості; самостійне вивчення окремих теоретичних тем навчальної дисципліни; підготовку до написання модульної контрольної роботи; відвідування консультацій (згідно з графіком консультацій кафедри). Перевірку питань та завдань самостійної роботи, які здобувачі вищої освіти готують на лабораторні заняття, здійснює викладач, який їх проводить. Їх оцінювання є складником загальної оцінки, яка виставляється на лабораторному занятті.

Критерії оцінювання відповідей студентів на питання самостійної роботи

Критерії	Бали
- свідоме, глибоке і повне засвоєння і розуміння програмного матеріалу; - виклад матеріалу логічний, послідовний, лаконічний, аргументований; - уміння аналізувати відповідні положення, поняття, твердження; - самостійне, творче застосування знань.	18-20 балів
- свідоме, з незначними помилками і прогалинами засвоєння програмного матеріалу; - деякі порушення логіки та послідовності відповіді; - самостійне репродуктивне застосування знань.	15-17

- механічне засвоєння програмного матеріалу з великими прогалинами; - порушення логіки та недостатня самостійність мислення. - репродуктивне застосування знань за вказівками викладача.	12-14
- фрагментарне засвоєння матеріалу з великими прогалинами; - відсутність самостійності, неспроможність виправити помилки при зауваженні чи додаткових запитаннях.	До 12 балів

	Модульна контрольна робота (50 балів) Здобувачі вищої освіти повинні виконати контрольну роботу, яка оцінюється за 50-ти бальною шкалою. Модульна контрольна робота виконується у текстовій формі. До її написання допускаються всі здобувачі вищої освіти. Позитивну оцінку за МКР не рекомендується покращувати. Невиконання МКР оцінюється 0 балів. Здобувачі вищої освіти, які за результатами виконання МКР отримали рейтинговий бал менший 60 % від максимальної кількості балів, виділених на цей вид роботи (менше 12 балів), а також ті, що не з'явилися для її виконання або не виконали її завдань, вважаються такими, що мають академічну заборгованість за результатами поточного контролю, ліквідація якої є обов'язковою. Модульних контрольна робота складається з 5 завдань, максимальний бал кожного з яких 10 балів. Отже, за контрольну роботу здобувач вищої освіти може отримати до 50 балів. При отриманні 29 і менше балів модульна контрольна робота вважається невиконаною і здобувач вищої освіти отримує можливість її перескладати Критерії оцінювання модульної контрольної роботи (у формі відповідей на питання) Оцінка відмінно (А) 47-50 балів. Студент повно та глибоко розкриває та грамотно викладає теоретичні питання, наводить приклади та робить оригінальні висновки, що віддзеркалюють його розуміння питання. При виконанні практичного завдання студент влучно застосовує системні знання програмового навчального матеріалу, переконливо обґрунтовує свої рішення, наводить приклади. Оцінка дуже добре (В) 43-46 балів. Студент повно та глибоко розкриває та грамотно викладає теоретичні питання, надає оригінальні висновки, що віддзеркалюють його розуміння питання. Однак виявляються окремі неточності, несуттєві граматичні/стилістичні огріхи. При виконанні практичного завдання студент влучно застосовує узагальнені знання програмового навчального матеріалу, обґрунтовує свої рішення, наводить приклади. Оцінка добре (С) 39-42 балів. Студент повністю розкрив теоретичні питання, а програмний матеріал викладено у відповідності до вимог, оригінальні висновки відсутні, виявляються неточності, граматичні/стилістичні огріхи, недбалість оформлення. Лабораторно-практичні завдання виконані в цілому правильно, але рішення та приклади не досить обґрунтовані. Оцінка задовільно (D) 35-38 балів. Студент поверхово розкрив теоретичні питання, приклади та висновки відсутні або недоречні. Виявляються суттєві неточності, граматичні/стилістичні огріхи, недбалість оформлення. При виконанні лабораторних робіт і практичних завдань студент припускається помилок за рахунок недостатнього розуміння програмового матеріалу. Оцінка задовільно (Е) 30-34 балів виставляється, коли студент розкрив окремі теоретичні питання, відповідь містить суттєві помилки. При виконанні практичних завдань студент припускається значних помилок, не спроможний обґрунтувати відповідь. Оцінка незадовільно (FX) 25-29 балів виставляється студенту, який не розкрив теоретичні питання і не спромігся виконати лабораторні роботи і практичні завдання. Як правило, студент виявляє здатність до викладення думки лише на елементарному рівні. Оцінка незадовільно (F) до 25 балів виставляється студенту, який не засвоїв програмовий матеріал або певний елемент його змісту, виявляє фрагментарні знання, які не дозволяють розкрити теоретичні питання і виконати лабораторні роботи і практичні завдання. Такий студент не може викласти свою думку навіть на елементарному рівні. Залік (100 балів) – бали визначаються додаванням балів, отриманих за роботу на лабораторних заняттях, самостійну роботу та модульну контрольну роботу, і становить максимум 100 балів. При отриманні менше 60 балів студент отримує «не зараховано» і має можливість перескладати залік. В умовах застосування дистанційних технологій навчання організація поточного і семестрового контролю відбувається відповідно до «Порядку організації поточного та семестрового контролю із застосуванням дистанційних технологій навчання в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (зі змінами)» (https://drive.google.com/file/d/15qM6nA_NtvOZxOYz4Hzc8DZNgnAiL_zz/view). Зарахування результатів неформальної / інформальної освіти регулюється «Порядком визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти, отриманих шляхом здобуття неформальної / інформальної освіти в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка» (https://cutt.ly/LODbDIL).
--	---

	Таблиця відповідності шкал оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти				
	Рейтингова оцінка з кредитного модуля	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення	Рекомендована системою ECTS статистичні значення (у %)	Підсумкова оцінка за національною шкалою
	90-100 і більше	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок))	10	зараховано
	82-89	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)	25	зараховано
	75-81	C	Добре (у цілому правильне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)	30	
	67-74	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)	25	зараховано
	60-66	E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)	10	
	35-59	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)		незараховано
	1-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)		
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Рекомендована література Основна 1. Волошенко М.О., Азаркіна О.В. Психологія професійного спілкування: навчальний підручник. Вид-во: Гельветика. 2021. 280 с. 2. Дуткевич Т. В. Особистість у діяльності та спілкуванні. Загальна психологія: навч. посіб. 2-ге вид. Київ: Центр учбової літератури, 2022. С. 82-127. 3. Єременко Л. В. Конфліктологія: навчальний посібник. Мелітополь: ФО-П Однорог Т. В., 2018. 219 с. 4. Курова А.В. Психологія спілкування: навчально-методичний посібник. Одеса: Фенікс, 2020. 79 с. 5. Мистецтво ведення переговорів: навчальний посібник/ укладачі: А. Є. Адамович, О. М. Максимець, ТДАТУ. Мелітополь: ФОП Однорог Т.В., 2021. 264 с. 6. Петрінко В.С. Конфліктологія: курс лекцій, енциклопедія, програма, таблиці. навчальний посібник. Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла», 2020. 360 с. Допоміжна 1. Дуткевич Т. В. Поняття про конфлікт та його психологічна характеристика. Загальна психологія. Навч. посіб. 2-ге вид. Київ: Центр учбової літератури, 2022. С. 255-274. 2. Пентиліук М, Маруніч І, Гайдаєнко І. Ділове спілкування та культура мовлення. К.: Центр навчальної літератури, 2019. 224 с. 3. Психологія ділового спілкування : навч. посібник / Л. В. Барановська, Н. В. Глушаниця. К. : НАУ, 2016. 248 с. 4. Психологія спілкування : навч. посіб. / [Л. О. Савенкова, В. В. Стадова, Л. Л. Борисенко та ін.]; за заг. ред. Л. О. Савенкової. Київ: КНЕУ, 2015. 309 с. 5. Chystovska Y., Babiak O., Honcharovska H., Borets Y., Dorofey S., Savytska O. Neuropsychological Means of Developing Emotional Intelligence in Children. <i>BRAIN. Broad Research in Artificial Intelligence and Neuroscience</i> . 2022. Volume 13, Issue 2. P. 152-165.				
Локація	Згідно з розкладом https://kpnu.edu.ua/rozklad-zaniat/				